

**POPUNJAVA I POTPISUJE PODNOSILAC ZAHTEVA****IZJAVA ZAPOSLENOG**

Ja, zaposleni/a \_\_\_\_\_, JMBG \_\_\_\_\_, kao ugovorna strana po Ugovoru broj \_\_\_\_\_ (u daljem tekstu: Ugovor), ovom Izjavom neopozivo ovlašćujem Mobi Banka ad Beograd, ul. Omladinskih brigada 88, MB 17138669, PIB 10000049, da, u slučaju kašnjenja u otplati obaveza po Ugovoru, aktivira Administrativnu zabranu u iznosu od najviše 2/3 (dve trećine) moje zarade ili naknade zarade koju ostvarujem kod poslodavca kod koga sam zaposlen/a u trenutku aktiviranja Administrativne zabrane.

Saglasan/a sam da od trenutka aktiviranja Administrativne zabrane kod mog poslodavca, pa sve do trenutka potpunog izmirenja svih mojih ugovornih obaveza, iznos od najviše 2/3 (dve trećine) moje zarade ili naknade zarade, poslodavac prenosi na račun koji odredi Mobi Banka, koja će o tome obavestiti mog poslodavca.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_./\_\_\_\_./\_\_\_\_. godine.

**Potpis zaposlenog**

**POPUNJAVA POSLODAVAC****REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI**

Na zahtev zaposlenog \_\_\_\_\_, JMBG \_\_\_\_\_, iz \_\_\_\_\_, zaposlenog u \_\_\_\_\_, (pun naziv i pravna forma poslodavca) na radnom mestu \_\_\_\_\_, da se na njegovu zaradu stavi administrativna zabrana u korist Mobi Banka ad Beograd, ul. Omladinskih brigada 88, MB 17138669, PIB 10000049 radi obezbeđenja otplate kreditne obaveze, donosimo sledeće:

**REŠENJE O ADMINISTRATIVNOJ ZABRANI**

Na zaradu zaposlenog \_\_\_\_\_ stavlja se administrativna zabrana u korist Mobi Banka ad Beograd, ul. Omladinskih brigada 88, Novi Beograd, radi obezbeđenja otplate kreditne obaveze, kamate i pripadajućih troškova po kreditnoj partiji broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_./\_\_\_\_./\_\_\_\_. godine, odobreno na rok od \_\_\_\_ meseci.

Po ovoj administrativnoj zabrani obustavljaće se u korist Mobi Banka ad Beograd, ul. Omladinskih brigada 88, na ime anuiteta od ličnih primanja zaposlenog, iznos od \_\_\_\_\_ RSD/EUR (ako je kredit indeksiran u EUR, otplata se vrši po srednjem kursu NBS na dan uplate), a do otplate ukupnog iznosa kredita u iznosu od RSD \_\_\_\_\_ i uplaćivaće se u korist računa u **Mobi Banka ad Beograd br.** \_\_\_\_\_.

Prvi anuitet dospeva \_\_\_\_./\_\_\_\_./\_\_\_\_. godine, a ostali svakog \_\_\_\_ u mesecu.

Naznačena visina iznosa anuiteta može se menjati samo na osnovu pisanog obaveštenja dobijenog od Mobi Banka ad Beograd.

Obavezujemo se da ovu zabranu nećemo skinuti sve dok od Mobi Banke a.d. Beograd ne dobijemo pisani izveštaj da je kredit u celosti isplaćen.

U slučaju prestanka svojstva zaposlenog kod poslodavca i statusnih promena poslodavca, obavezujemo se da ćemo vas o tome obavestiti najkasnije u roku od 3 dana od dana saznanja za nastalu promenu.

Donošenjem i dostavljanjem ovog rešenja, obavezujemo se da ćemo u potpunosti izvršiti sve obaveze koje iz njega proističu, pod pretnjom materijalne i krivične odgovornosti, a u skladu sa propisima.

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime službenika koji popunjava  
(Čitko štampanim slovima)

M.P.

\_\_\_\_\_  
Ime i prezime osobe koja verifikuje  
(Čitko štampanim slovima)

\_\_\_\_\_  
Potpis službenika koji popunjava

\_\_\_\_\_  
Potpis osobe koja verifikuje

**Zavodni pečat poslodavca (obavezno upisati):**

**Zavodni broj** \_\_\_\_\_

**Datum** \_\_\_\_./\_\_\_\_./\_\_\_\_.